



FINANCE

FOGLIO INFORMATIVO E INFORMAZIONI PRIVACY

Data ultimo aggiornamento: 28.04.2025 - versione n. 2/2025

FOGLIO INFORMATIVO: Redatto ai sensi del D.lgs. 385 dell'1° settembre 1993 "Testo Unico delle leggi in materia bancaria e creditizia", della Delibera CICR n. 286 del 4 marzo 2003 e delle "Disposizioni in materia di trasparenza delle operazioni e dei servizi bancari e finanziari. Correttezza delle relazioni tra intermediari e clienti", di cui al Provvedimento del 29 luglio 2009 della Banca d'Italia e ss.mm.ii.

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI: Redatte ai sensi degli artt.13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e del D.lgs.196/2003 e ss.mm.ii.

Il presente documento, unitamente alle eventuali ulteriori informazioni o documenti relativi al Servizio di Disposizione di Ordine di Pagamento (il "Servizio" o "Servizio PIS"), è disponibile presso le sedi o filiali di Buffetti Finance S.p.A. e reperibile sul sito www.buffettifinance.com

INFORMAZIONI SU BUFFETTI FINANCE S.P.A.

Denominazione: Buffetti Finance S.p.A.
Società a Socio Unico | Direzione e Coordinamento Gruppo Buffetti S.p.A. - **Sede legale:** Via Filippo Caruso, n. 23 - 00173 - Roma (RM) - **Sede operativa:** Via Nino Bixio, n. 46/a - 70017 Putignano (BA) - T. + 39 080 6985023 - F. + 39 080 6985012.
info@buffettifinance.com
buffettifinance@pec.it | buffettifinance.com
Cap.Sociale: €1.500.000,00 i.v. - Reg.Imprese di Roma e C.F./P.IVA 07783020725 - R.E.A. di Roma n.1678036 - cod.destinatario M5UXCR1 - Iscritta al n. 81 dell'Albo degli Istituti di Pagamento Italiani ex art. 114 septies del D.lgs. 385/1993 - ABI 36063.6 - SWIFT: SEPF IT 31 XXX.

SERVIZIO DI DISPOSIZIONE DI ORDINE DI PAGAMENTO

FOGLIO INFORMATIVO E INFORMAZIONI PRIVACY

CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Il **Servizio di Disposizione di Ordine di Pagamento** (di seguito, per brevità, "**Servizio PIS**" o "**Servizio**") è un servizio di pagamento *online* fornito da Buffetti Finance S.p.A. (di seguito "**Buffetti Finance**" o "**Società**") a favore dell'utente (di seguito "**Utente**") tramite apposita interfaccia.

L'Utente può avvalersi del Servizio solamente se il proprio Conto di Pagamento (come definito nel "Glossario") è accessibile *online* e purché la Società abbia integrato il Servizio esposto dall'intermediario di radicamento del conto - banca o altro intermediario finanziario - (di seguito "**Prestatore di Servizi di Pagamento di Radicamento del Conto**" o anche, per abbreviazione, "**PSP di Radicamento del Conto**" o "**ASPSP**"). Il Servizio PIS è prestato con i massimi standard di sicurezza previsti per le operazioni a distanza, in modalità *online*, ed è soggetto alla procedura di Autenticazione Forte del Cliente (come definita nel "Glossario") prevista dall'ASPSP per l'esecuzione dell'effettivo trasferimento dei fondi.

La Società presta il Servizio avvalendosi di API ("Application Programming Interface").

A fronte del Servizio richiesto, l'Utente è tenuto a corrispondere in favore di Buffetti Finance eventuali costi, commissioni e/o altre voci di spesa il cui ammontare è indicato nel paragrafo "Condizioni Economiche".

Il **Servizio PIS** consente all'Utente di effettuare pagamenti nei confronti di un soggetto terzo (ad esempio, l'esercente dal quale intende acquistare un bene o un servizio), incaricando Buffetti Finance di disporre un Ordine di Pagamento (come definito nel "Glossario") all'ASPSP, il quale darà corso all'effettivo trasferimento dei fondi dal Conto di Pagamento dell'Utente al conto del Beneficiario (come definito nel "Glossario"), con le tempistiche e modalità standard di un bonifico SEPA. L'Utente non può revocare l'Ordine di Pagamento dopo aver prestato il proprio consenso a disporre l'Operazione di Pagamento (come definita nel "Glossario"), ossia quando l'Utente ha disposto un Ordine di Pagamento relativo all'esecuzione di servizi di pagamento mediante il corretto inserimento delle proprie credenziali e/o dei codici previsti dal sistema di Autenticazione Forte del Cliente (come definita nel "Glossario") prevista dall'ASPSP.

Per maggiori informazioni sul Servizio PIS, l'Utente può consultare la Guida "I Pagamenti nel commercio elettronico" disponibile nella Sezione Trasparenza nel sito internet della Società www.buffettifinance.com.

QUALI SONO I RISCHI TIPICI DEL SERVIZIO?

I principali rischi collegati al Servizio PIS sono i seguenti:

- **Impossibilità della prestazione del Servizio per erronea, inesatta od incompleta compilazione dei dati:** l'erronea, l'inesatta o l'incompleta indicazione, da parte dell'Utente, dei dati relativi al proprio Conto di Pagamento può impedire alla Società di realizzare l'interrogazione del Conto necessaria per eseguire l'Operazione di Pagamento.

- **Smarrimento delle credenziali o loro furto:** qualora l'Utente smarrisca o dimentichi le credenziali di sicurezza per l'accesso al Conto di Pagamento detenuto presso l'ASPSP, l'Utente stesso non potrà usufruire del Servizio sino al momento in cui i dati non vengano nuovamente comunicati o generati dall'ASPSP. Tale rischio ricorre anche quando i dati vengano indebitamente sottratti all'Utente e questi non abbia tempestivamente bloccato l'operatività del Conto di Pagamento, consentendo a soggetti terzi di utilizzare i dati fraudolentemente.

- **Assenza di linea o connettività:** si verifica in caso di assenza di linea o connettività o di disguidi tecnici, anche per cause non imputabili alla Società, che non consentono all'Utente di usufruire del Servizio, il quale, pertanto, potrebbe risultare temporaneamente sospeso.

- **Impossibilità di prestare il Servizio per impossibilità di accesso al Conto di Pagamento dell'Utente da parte di Buffetti Finance:** l'interrogazione del Conto di Pagamento da parte della Società per l'ottenimento delle informazioni necessarie alla prestazione del Servizio può essere negata dall'ASPSP a causa di vincoli normativi nazionali e internazionali, ordine delle competenti Autorità di Vigilanza o altri motivi previsti dalla legge o dal contratto stipulato tra l'Utente e l'ASPSP, ivi incluso il caso di esito negativo del processo relativo all'Autenticazione Forte del Cliente (SCA), ove richiesto dall'ASPSP per l'accesso al Conto di Pagamento. Tale rischio ricorre anche quando sussistano problemi di natura tecnica sui diversi sistemi che concorrono all'erogazione del Servizio.

- **Mancata esecuzione del pagamento dovuta all'Ordine di Pagamento disposto a ridosso della scadenza:** nel caso in cui l'Ordine di Pagamento venga richiesto a ridosso della scadenza del pagamento vi è il rischio che l'Operazione di Pagamento non sia eseguita dall'ASPSP in tempi utili ad assolvere gli obblighi dell'Utente nei confronti del Beneficiario, in quanto le tempistiche di esecuzione dipendono esclusivamente dall'ASPSP.

- **Mancata esecuzione del pagamento dovuta all'incapienza delle somme presenti sul Conto di Pagamento o ad altre cause dipendenti dall'ASPSP:** in caso di assenza di somme sufficienti sul Conto di Pagamento detenuto dall'Utente presso l'ASPSP, l'Ordine di Pagamento disposto tramite il Servizio non potrà avere esito favorevole. Buffetti Finance, infatti, non è tenuta a verificare l'esistenza, presso il Conto di Pagamento, di somme sufficienti ad eseguire l'Ordine di Pagamento né a darne conseguente informazione all'Utente.

CONDIZIONI ECONOMICHE

▪ SERVIZIO DI DISPOSIZIONE DI ORDINE DI PAGAMENTO (PIS)

Pagamenti PagoPa

1,20 Euro

*Eventuali commissioni e/o altri oneri economici qui non ricompresi e dovuti per l'esecuzione dell'Operazione di Pagamento potrebbero essere applicati dall'ASPSP presso il quale l'Utente ha accesso il proprio Conto.

ORARI, DISPONIBILITÀ E TEMPI DI ESECUZIONE DEI SERVIZI

- **Orari e disponibilità del Servizio:** 24/24 e 7/7.

- **Tempi di lavorazione della singola Disposizione di Ordine di Pagamento ed eventuali orari di presa in carico da parte di Buffetti Finance:** l'inoltro dell'Ordine di Pagamento avviene in tempo reale, immediatamente, mentre per l'autorizzazione e l'esecuzione dell'Operazione di Pagamento si rimanda alle tempistiche previste dall'ASPSP presso cui è radicato il Conto del quale si chiede l'interrogazione a Buffetti Finance.

CONDIZIONI CONTRATTUALI CHE REGOLANO IL SERVIZIO

Premesse

Le presenti condizioni generali di contratto (di seguito le "**Condizioni**") si applicano per accedere ed utilizzare il **Servizio PIS** fornito da Buffetti Finance all'Utente.

Le presenti Condizioni, insieme ad altre condizioni che potrebbero dover essere accettate dall'Utente per l'utilizzo del Servizio, costituiscono il contratto tra l'Utente e la Società (di seguito il "**Contratto**").

Come disciplinato nell'art. 7 delle presenti Condizioni, il Contratto cessa non appena Buffetti Finance effettua l'esecuzione del Servizio richiesto dall'Utente.

Art. 1 - Oggetto del Contratto

1.1 Il presente Contratto disciplina la prestazione del Servizio da parte della Società all'Utente, il quale potrà richiederlo secondo le modalità di cui al successivo art. 4.

1.2 Il Servizio viene messo a disposizione dell'Utente attraverso un partner della Società (di seguito "**Partner**") che presta uno o più servizi nell'ambito della propria

ordinaria attività d'impresa, diversi rispetto al Servizio PIS prestato dalla Società (di seguito "**Servizi del Partner**").

1.3 Il Servizio PIS è prestato mediante un'interfaccia messa a disposizione dalla Società, a cui l'Utente è indirizzato dai sistemi informatici del Partner della Società.

Art. 2 - Perfezionamento del Contratto

2.1 Il Contratto si intende perfezionato nel momento dell'accettazione dell'Utente, manifestata cliccando, tramite apposizione di un "flag", l'apposita sezione presente nell'interfaccia del Servizio.

Art. 3 - Controlli dell'Utente e sull'Utente

3.1 Quando accede all'interfaccia del Servizio, l'Utente visualizza una *form* in cui deve indicare un valido indirizzo e-mail. Laddove il *form* sia precompilato, l'Utente deve limitarsi a verificare ed eventualmente modificare i dati indicati nei relativi campi.

3.2 L'interfaccia chiede all'Utente di confermare i dati e la presa visione del Foglio Informativo relativo al Servizio, al quale può accedere mediante un apposito *link*.

3.3 Mediante la conferma di cui al precedente art. 3.2, l'Utente garantisce alla Società la correttezza e la veridicità dei dati identificativi inseriti nel *form*.

3.4 La Società si riserva di non erogare il Servizio all'esito di specifici controlli sui dati forniti dall'Utente.

3.5 Al fine di rispettare le norme antiriciclaggio applicabili, la Società ha il diritto di richiedere all'Utente di fornire eventuali specifiche ed ulteriori informazioni.

Richiedendo l'utilizzo del Servizio, l'Utente si impegna a fornire alla Società tutte le informazioni che quest'ultima può ritenere necessarie a tale scopo, e riconosce che la mancata fornitura delle informazioni richieste può comportare l'impossibilità per la Società di prestare il Servizio.

3.6 La Società potrà monitorare l'utilizzo del Servizio allo scopo di rispettare le norme antiriciclaggio vigenti. I principi di tale monitoraggio possono variare di volta in volta e dipendono dalle circostanze relative all'Utente, come le transazioni abituali e simili.

Art. 4 - Consenso rilasciato alla Società per la prestazione del Servizio

4.1 La Società presta il Servizio sulla base di un esplicito consenso dell'Utente, che si intende validamente manifestato e rilasciato solamente quando la Società riceve dall'ASPSP positivo riscontro sul buon esito della procedura di Autenticazione Forte del Cliente gestita dallo stesso ASPSP. Difatti, l'utilizzo del Servizio è soggetto alla procedura di SCA prevista dall'ASPSP. In caso di esito negativo, l'interfaccia del Servizio comunica all'Utente l'impossibilità che lo stesso venga utilizzato.

4.2 I codici e gli eventuali dispositivi da utilizzare nel corso della procedura di Autenticazione Forte del Cliente sono di esclusiva titolarità dell'Utente, che ha l'obbligo di custodirli con diligenza secondo quanto previsto dal rapporto contrattuale tra l'Utente stesso e l'ASPSP; l'Utente deve custodire con diligenza anche le credenziali eventualmente utilizzate per accedere ai sistemi informatici del Partner della Società. La Società non visualizza né memorizza le credenziali di sicurezza utilizzate dall'Utente nell'ambito della procedura di Autenticazione Forte del Cliente, che si svolge su sistemi proprietari dell'ASPSP né le credenziali eventualmente utilizzate per accedere ai sistemi del Partner della Società.

4.3 Nell'Ambito del Servizio PIS, all'Utente è mostrato il riepilogo dell'Ordine di Pagamento in cui sono indicate le seguenti informazioni: (i) importo, (ii) dati dell'Utente ordinante, (iii) coordinate bancarie del Conto di addebito (se disponibile) e ASPSP presso il quale il Conto è acceso, (iv) data di inserimento dell'Ordine di Pagamento, (v) causale dell'Ordine di Pagamento, (vi) coordinate bancarie del conto di accredito, e, ove previsto, (vi) dati del Partner della Società.

Contestualmente, all'Utente è chiesto di manifestare il proprio consenso alla Disposizione di Ordine di Pagamento, cliccando un'apposita sezione dell'interfaccia del Servizio PIS.

L'Utente si autentica, dunque, sui sistemi dell'ASPSP secondo le modalità dal medesimo stabilite (ad esempio, l'ASPSP chiede all'Utente di inserire username, password e codice di sicurezza generato tramite token, che lo stesso utilizza per accedere al proprio Conto dal sito web dell'ASPSP).

4.4 Il consenso per la prestazione del Servizio PIS viene richiesto e deve essere rilasciato dall'Utente alla Società per ogni singola richiesta di Disposizione di Ordine di Pagamento.

Art. 5 - Revoca del consenso

5.1 La Disposizione di Ordine di Pagamento può essere interrotta in qualsiasi momento, purché ciò avvenga prima della positiva conclusione della procedura di Autenticazione Forte del Cliente.

5.2 Il positivo riscontro comunicato alla Società dall'ASPSP a seguito della richiesta di avvio di tale procedura rende irrevocabile l'Ordine di pagamento. La Società è pertanto estranea, e declina ogni responsabilità, in merito all'eventuale revoca dell'Ordine di Pagamento intercorsa dopo tali termini e autorizzata dall'ASPSP dell'Utente (poiché tale autorizzazione, di sola responsabilità dell'ASPSP dell'Utente, avverrebbe in violazione delle previsioni di cui all'articolo 17 del Decreto Legislativo 27 gennaio 2010, n. 11) e comunque in merito all'esecuzione dell'ordine di pagamento da parte di tale ASPSP.

Art. 6 - Limiti operativi per singola richiesta di Disposizione di Ordine di Pagamento

6.1 Il Servizio PIS consente all'Utente di disporre un Ordine di Pagamento, per importi inferiori ad Euro 10.000,00 (diecimila/00), senza dover accedere all'home banking del proprio Conto, semplificando il pagamento dei beni e/o servizi acquistati dal Partner della Società.

Art. 7 - Durata del Contratto ed esclusione del diritto di recesso

7.1 Il Servizio ha natura occasionale. Il presente Contratto, infatti, si conclude con l'invio, da parte della Società, all'ASPSP di un Ordine di Pagamento, impartito su disposizione dell'Utente che richiede l'utilizzo del Servizio.

7.2 L'Utente interessato a utilizzare nuovamente il Servizio deve sottoscrivere un nuovo Contratto con la Società.

7.3 L'Utente prende espressamente atto che non trova applicazione alcun diritto di recesso dal Contratto dal momento che la prestazione del Servizio viene richiesta dall'Utente stesso alla Società in maniera occasionale. Qualora l'Utente rivesta la qualifica di "consumatore" trova espressa applicazione, a tal riguardo, quanto disciplinato dall'art. 67-*duodecies*, comma 5, lettera c), del D.lgs. n. 206 del 2005 e ss.mm.ii. (c.d. Codice del Consumo).

Art. 8 - Costo del Servizio

8.1 Per il dettaglio su costi, commissioni e spese relative al Servizio, si rinvia al paragrafo "**Condizioni Economiche**".

Art. 9 - Notifica e rettifica di Operazioni di Pagamento non autorizzate o non correttamente eseguite

9.1 L'Utente che viene a conoscenza di Operazioni di Pagamento non autorizzate o non correttamente eseguite tramite il Servizio PIS può ottenerne la rettifica solo se entro 13 (tredici) mesi dalla data di addebito di tali operazioni sul proprio Conto comunica senza indugio tale circostanza all'ASPSP presso cui ha acceso il Conto secondo i termini e le modalità previste nel contratto che disciplina tale Conto.

Art. 10 - Obblighi e Responsabilità della Società e dell'Utente

10.1 La Società non è in alcun modo responsabile nel caso in cui riscontri l'impossibilità o una limitazione nell'eseguire la Disposizione di Ordine di Pagamento, dovute a un qualsiasi disservizio a livello dell'ASPSP.

10.2 In nessun caso la Società potrà essere considerata responsabile per pretese dell'Utente relative ai servizi prestati dall'Intermediario di Radicamento del Conto. Pertanto, qualsiasi problematica non inerente alla corretta prestazione del Servizio, da parte della Società e per quanto di sua competenza, dovrà essere sottoposta dall'Utente esclusivamente all'attenzione dell'ASPSP.

10.3 In caso di smarrimento, furto, appropriazione indebita o uso non autorizzato delle credenziali e/o dei dispositivi utilizzati per la procedura di Autenticazione Forte del Cliente, l'Utente deve rivolgersi all'ASPSP presso cui ha acceso il Conto, comunicando le informazioni richieste dallo stesso ASPSP per procedere al blocco delle credenziali e/o dei dispositivi.



FOGLIO INFORMATIVO E INFORMAZIONI PRIVACY

Data ultimo aggiornamento: 28.04.2025 - versione n. 2/2025

FOGLIO INFORMATIVO: Redatto ai sensi del D.lgs. 385 dell'1° settembre 1993 “Testo Unico delle leggi in materia bancaria e creditizia”, della Delibera CICR n. 286 del 4 marzo 2003 e delle “Disposizioni in materia di trasparenza delle operazioni e dei servizi bancari e finanziari. Correttezza delle relazioni tra intermediari e clienti”, di cui al Provvedimento del 29 luglio 2009 della Banca d'Italia e ss.mm.ii.

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI: Redatte ai sensi degli artt.13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e del D.lgs.196/2003 e ss.mm.ii.

Il presente documento, unitamente alle eventuali ulteriori informazioni o documenti relativi al Servizio di Disposizione di Ordine di Pagamento (il “Servizio” o “Servizio PIS”), è disponibile presso le sedi o filiali di Buffetti Finance S.p.A. e reperibile sul sito www.buffettifinance.com

INFORMAZIONI SU BUFFETTI FINANCE S.P.A.

Denominazione: Buffetti Finance S.p.A. Società a Socio Unico | Direzione e Coordinamento Gruppo Buffetti S.p.A. - Sede legale: Via Filippo Caruso, n. 23 - 00173 - Roma (RM) - Sede operativa: Via Nino Bixio, n. 46/a - 70017 Putignano (BA) - T. + 39 080 6985023 - F. + 39 080 6985012. info@buffettifinance.com buffettifinance@pec.it | buffettifinance.com Cap.Sociale: €1.500.000,00 i.v. - Reg.Imprese diRoma e C.F./P.IVA 07783020725 - R.E.A. di Roma n.1678036 - cod.destinatario M5UXCR1 - Iscritta al n. 81 dell'Albo degli Istituti di Pagamento Italiani ex art. 114 septies del D.lgs. 385/1993 - ABI 36063.6 - SWIFT: SEPF IT 31 XXX.

10.4 La responsabilità della Società non si estende alle ipotesi di caso fortuito o forza maggiore e ai casi in cui la Società abbia agito in conformità con i vincoli derivanti da obblighi di legge.

10.5 L'Utente riconosce l'estraneità della Società rispetto ai rapporti tra l'Utente stesso e il Partner della Società. Pertanto, nessuna responsabilità potrà essere addebitata alla Società per difetti nei beni o servizi acquistati dal Partner della Società, tardiva, mancata o parziale consegna/erogazione dei beni e/o servizi del Partner.

10.6 La Società non è considerata responsabile in caso di inadempimento del presente Contratto dovuta al rispetto dei propri obblighi di legge o regolamentari, ovvero all'adempimento di ordini, sentenze, provvedimenti o altri dispositivi emanati da Autorità competenti.

10.7 La Società si impegna a:

i. prestare il Servizio solo a seguito del rilascio del consenso da parte dell'Utente con le modalità di cui al precedente articolo 4 del presente Contratto;

ii. non utilizzare, né conservare dati, né accedere per fini diversi dalla prestazione del Servizio, conformemente alla Normativa Privacy.

10.8 L'Utente, nell'utilizzo delle funzionalità del Servizio, si impegna ad inserire soltanto le proprie Credenziali dell'ASPSP.

10.9 L'Utente è altresì obbligato ad indicare i dati esatti relativi ai soli rapporti dallo stesso detenuti ed accessibili *online* presso l'ASPSP, utilizzando il Servizio nel rispetto del presente Contratto e delle leggi vigenti. Pertanto, l'Utente sarà il solo responsabile nel caso in cui, anche involontariamente, disponesse ordini di pagamento a valere su tali conti.

10.10 La Società è responsabile esclusivamente dell'inizializzazione dell'Ordine di Pagamento impartito dall'Utente nell'ambiente del Servizio PIS, ma non è responsabile dell'esecuzione da parte dell'ASPSP dell'Operazione di Pagamento azionata a seguito del suddetto Ordine di Pagamento, in quanto solo a quest'ultimo, ai sensi della normativa di riferimento, è conferito il potere di procedere con detta esecuzione.

10.11 In caso di Operazioni di Pagamento non autorizzate o in caso di mancata, inesatta o tardiva esecuzione di Operazioni di Pagamento disposte mediante la Società, l'Utente dovrà rivolgere eventuali richieste di rimborso all'ASPSP presso cui ha acceso il Conto.

10.12 Nessuna richiesta di rimborso potrà essere rivolta alla Società.

Art. 11 - Ricevuta relativa al Servizio PIS

11.1 Subito dopo la Disposizione di Ordine di Pagamento, l'Utente visualizza nell'interfaccia del Servizio una ricevuta contenente le seguenti informazioni:

i. la conferma del buon esito della Disposizione di Ordine di Pagamento;

ii. un riferimento che consente all'Utente di individuare la Disposizione di Ordine di Pagamento;

iii. l'importo dell'Operazione di Pagamento.

11.2 Copia telematica della ricevuta è inviata dalla Società all'indirizzo e-mail comunicato dall'Utente all'esito dell'Operazione di Pagamento.

Art. 12 - Sospensione del Servizio

12.1 La Società può sospendere in tutto o in parte l'utilizzo del Servizio per giustificati motivi. Questi ultimi ricorrono, a titolo esemplificativo e non esaustivo, nei casi in cui:

i. l'Utente non effettui il rinnovo della SCA nei termini indicati dall'ASPSP;

i. la Società debba effettuare interventi di manutenzione ordinaria sui sistemi informatici funzionali alla prestazione del Servizio (in tal caso, comunque, la Società si impegna a ripristinarne il funzionamento appena possibile).

12.2 Nella fase di richiesta del Servizio, l'Utente verrà informato senza indugio della sospensione del Servizio e delle ragioni ad essa sottese, salvo il caso in cui tale comunicazione risulti contraria alla legge ovvero possa compromettere le misure di sicurezza utilizzate dai sistemi informatici nella prestazione del Servizio.

12.3 La Società può revocare la sospensione qualora siano cessate le ragioni che hanno portato alla sospensione del Servizio.

12.4 L'Utente non avrà diritto ad alcun risarcimento del danno eventualmente subito in caso di sospensione del Servizio.

12.5 La Società non è ritenuta responsabile per ogni conseguenza derivante dall'indisponibilità del Servizio a seguito di qualsiasi problema tecnico che risulti essere non riconducibile alla sfera di controllo della Società stessa, quale, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'indisponibilità di connettività e problemi tecnici riferibili ai dispositivi dell'Utente e/o dipendenti dal solo ASPSP.

Art. 13 - Comunicazioni

13.1 **Comunicazioni all'Utente in formato elettronico**

13.1.1 Tutte le comunicazioni di cui al presente Contratto indirizzate all'Utente saranno fornite dalla Società all'indirizzo di posta elettronica dell'Utente stesso, ottenuto direttamente da quest'ultimo o tramite il Partner, o all'ultimo indirizzo comunicato per iscritto dall'Utente alla Società successivamente nelle modalità di cui al successivo comma 4 del presente art. 13.

13.1.2 Le comunicazioni inviate all'Utente tramite posta elettronica si considerano a ogni effetto di legge e di contratto inviate per iscritto e sono equiparate a tutti gli effetti alle comunicazioni inviate in formato cartaceo.

13.1.3 L'Utente assume a suo carico l'onere e l'obbligo di prendere visione periodicamente delle comunicazioni ricevute in tal modo dalla Società. Tutte le comunicazioni tramite posta elettronica si considereranno ricevute nel giorno in cui le stesse sono disponibili nella casella di posta elettronica indicata dall'Utente, anche se quest'ultimo non vi abbia accesso.

13.2 **Comunicazioni all'Utente in formato cartaceo**

13.2.1 Le comunicazioni inviate dalla Società all'Utente in formato cartaceo si intenderanno validamente inviate all'indirizzo comunicato alla Società. L'Utente si impegna a comunicare tempestivamente e per iscritto alla Società eventuali variazioni dell'indirizzo e di ogni altro dato comunicato alla Società.

13.3 **Esonero della Società da qualsiasi responsabilità per mancata ricezione delle comunicazioni**

13.3.1 Se una comunicazione non può essere recapitata all'Utente ovvero le comunicazioni sono state restituite alla Società come non recapitate, la Società potrà considerare detti eventi quali inadempimenti dell'Utente e potrà astenersi dall'effettuare ulteriori comunicazioni nonché dall'assumere altre iniziative al riguardo, restando a carico dell'Utente l'obbligo e l'onere di fornire alla Società i suoi attuali e corretti recapiti postali e/o indirizzi e-mail.

13.3.2 La Società declina qualsiasi responsabilità per la mancata ricezione da parte dell'Utente delle comunicazioni se le stesse vengono inviate secondo le modalità e/o all'indirizzo indicato dall'Utente.

13.3.3 L'Utente esonera la Società da qualsiasi responsabilità derivante dal mancato invio all'Utente di comunicazioni se le stesse non sono state inviate in ragione del fatto che le ultime due comunicazioni inviate sono state restituite come non recapitate.

13.4 **Comunicazioni indirizzate alla Società**

13.4.1 Tutte le comunicazioni indirizzate alla Società devono essere effettuate: (i) presso la sede della Società; (ii) tramite lettera raccomandata indirizzata a Buffetti Finance S.p.A. presso la sede della Società sita in Roma (RM) - Via Filippo Caruso, n. 23, cap. 00173; (iii) tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo crm.buffettifinance@pec.it; a mezzo mail all'indirizzo: servizioclienti@buffettifinance.com.

Art. 15 - Legge applicabile e foro competente

14.1 Il Contratto è redatto in lingua italiana e regolato dalla legge italiana.

15.2 Se l'Utente riveste la qualifica di consumatore, per qualsiasi controversia sulla validità, efficacia, interpretazione ed esecuzione del Contratto sarà competente, in via esclusiva, il Foro in cui l'Utente ha la residenza o il domicilio eletto; per tutti gli altri casi, sarà competente, in via esclusiva, il Foro di Roma.

GLOSSARIO

ASPSP: il prestatore di servizi di pagamento di radicamento del Conto di Pagamento presso il quale l'Utente ha acceso il Conto.

Autenticazione Forte del Cliente o SCA: un sistema di autenticazione dell'Utente realizzato e gestito dall'ASPSP basato sull'uso di due o più elementi classificati nelle categorie della conoscenza (qualcosa che solo l'utente conosce, come una password), del possesso (qualcosa che solo l'utente possiede, come un token) e dell'inerenza (qualcosa che caratterizza l'utente, come l'impronta digitale); tali elementi devono essere indipendenti, nel senso che la violazione di uno non compromette l'affidabilità degli altri.

Beneficiario: il soggetto destinatario dei fondi oggetto dell'Operazione di Pagamento eseguita dall'ASPSP a seguito dell'Ordine di Pagamento disposto da Buffetti Finance su richiesta dell'Utente.

Conto o Conto di Pagamento: il conto di pagamento *online* dell'Utente aperto presso l'ASPSP su cui l'Utente intende eseguire un Operazione di Pagamento.

Credenziali dell'ASPSP: credenziali di sicurezza rilasciate dall'ASPSPS che consentono all'Utente di accedere e utilizzare *online* i propri Conti di pagamento aperti presso l'ASPSP.

Dati Personali: Indica tutte le informazioni relative all'Utente ottenute da Buffetti Finance in occasione della conclusione e dell'esecuzione del presente Contratto, ad esclusione dei Dati Sensibili.

Dati Sensibili: i dati sensibili relativi ai pagamenti, ai sensi dell'art. 4, par. 32 della Direttiva (UE) 2015/2366 (c.d. PSD2), che possono essere usati per commettere frodi, incluse le credenziali di sicurezza personalizzate dei Conti di Pagamento.

Disposizione di Ordine di Pagamento: l'attività svolta da Buffetti Finance nell'ambito della prestazione del Servizio PIS e consistente nella inizializzazione dell'Ordine di Pagamento su richiesta dell'Utente a valere sul Conto di Pagamento.

Foglio Informativo: Il presente documento messo a disposizione dell'Utente e contenente, *inter alia*, le informazioni su Buffetti Finance, le caratteristiche e i rischi tipici del Servizio, l'elenco delle condizioni contrattuali ed economiche offerte, nonché i mezzi di tutela stragiudiziale di cui l'utente può avvalersi.

Informativa Privacy: Il documento messo a disposizione dell'Utente prima della prestazione del Servizio e contenente le informazioni relative al trattamento dei Dati Personali dell'Utente effettuato da Buffetti Finance nell'ambito dell'erogazione del Servizio.

Normativa Privacy: la vigente normativa in materia di protezione dei Dati Personali.

Operazione di pagamento: l'attività posta in essere dall'ASPSP di trasferire fondi.

Ordine di Pagamento: la richiesta - formulata mediante la Società in qualità di prestatore di servizi di Disposizione di Ordini di Pagamento - con cui l'Utente chiede all'ASPSP di eseguire un'Operazione di Pagamento.

Partner della Società: il soggetto partner commerciale della Società da cui l'Utente ha acquistato beni e/o servizi che intende pagare disponendo, mediante il Servizio PIS offerto dalla Società, un Ordine di Pagamento a valere sul Conto.

Parte o Parti: l'Utente o la Società singolarmente o congiuntamente considerati.

Servizio PIS o Servizio: il servizio di pagamento, cosiddetto di “Open Banking”, erogato dalla Società, che consente all'Utente di disporre un Ordine di Pagamento a valere sul Conto radicato presso un altro prestatore di servizi di pagamento, ossia il “Prestatore di Servizi di Pagamento di Radicamento del Conto” (ASPSP).

Società: indica Buffetti Finance S.p.A., con sede legale in Roma, Via Filippo Caruso, n. 23 (00173), e sede operativa in Putignano (BA), Via Nino Bixio, n. 46/a (70017), capitale sociale: € 1.500.000,00 i.v., iscritta al Registro delle Imprese di Roma C.F. e P.IVA 07783020725, REA RM - 1678036, iscritta al n. 81 dell'albo degli Istituti di Pagamento e soggetta alla vigilanza della Banca d'Italia.

Utente: pagatore che, mediante accesso alla piattaforma dedicata, chiede alla Società di usufruire del Servizio PIS.

CONTROVERSIE E RECLAMI

L'Utente può presentare un reclamo a Buffetti Finance, per lettera raccomandata A/R o a mezzo PEC ai seguenti recapiti:

- Ufficio Reclami: Via Filippo Caruso, n. 23, 00173 - Roma (RM);
- PEC: buffettifinance@pec.it.

Buffetti Finance darà riscontro ai reclami inviati entro 60 (sessanta) giorni o, laddove concernano servizi di pagamento erogati, entro 15 (quindici) giornate operative successive:

i. in caso di accoglimento del reclamo, indicando i tempi previsti per l'adempimento e le iniziative che essa si impegna ad assumere;

ii. in caso di rigetto, fornendo un'illustrazione chiara ed esaustiva delle motivazioni del rigetto.

Qualora l'Utente non rimanga soddisfatto del riscontro predisposto e inviatogli da Buffetti Finance o non riceva alcuna risposta entro i termini precisati, fatto salvo il diritto di ricorrere all'autorità giudiziaria, avrà la facoltà di (i) rivolgersi all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF), di cui all'articolo 128-bis del TUB, secondo le modalità previste dalla relativa disciplina attuativa emanata dalla Banca d'Italia e consultabile sul sito www.arbitrobancariofinanziario.it, ovvero chiedendo informazioni presso la Banca d'Italia o direttamente a Buffetti Finance (guida ABF completa sul sito internet www.buffettifinance.com), (ii) attivare procedure di arbitrato o conciliazione che l'Utente può proporre per il tramite di specifici organismi riconosciuti dalla legge, nonché (iii) presentare esposto alla Banca d'Italia.

Nel caso in cui l'Utente voglia ricorrere direttamente all'autorità giudiziaria, dovrà attivare preventivamente la procedura conciliativa secondo quanto disposto dall'articolo 5, comma 1, del Decreto Legislativo 4 marzo 2010, n.28.

INFORMATIVA SU TRATTAMENTO E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Ai sensi di quanto disposto dalla normativa vigente in materia di trattamento e protezione dei dati personali, con particolare riferimento al Regolamento (UE) 2016/679 (cd. "GDPR"), le informazioni fornite dall'Utente ai fini della fruizione del Servizio, inclusive di dati personali comuni (e.g. indirizzo di posta elettronica) e dati tecnici o relativi al pagamento, durante l'esecuzione del Servizio stesso, sono trattate da Buffetti Finance in modo da garantire la massima sicurezza e riservatezza attraverso strumenti elettronici e manuali.

È possibile che Buffetti Finance, per agevolare l'Utente nell'utilizzo del Servizio, acquisisca alcuni dati dal Partner (al quale Buffetti Finance stessa fornisce l'infrastruttura tecnologica per rendere disponibile il Servizio attraverso i propri canali digitali o tramite link e al quale l'Utente si è rivolto per l'acquisto di un bene o un servizio) oppure utilizzi dati tecnici o relativi al pagamento precedentemente forniti dall'Utente nell'ambito dell'utilizzo del Servizio PIS tramite la stessa Buffetti Finance o dei Servizi del Partner. Resta ferma, in ogni caso, la possibilità da parte dell'Utente, durante l'esperienza d'uso del Servizio PIS, di visualizzare, verificare e modificare i propri dati.

Titolare del trattamento: Buffetti Finance S.p.A., sede legale in Roma (RM), Via Filippo Caruso, n. 23, (00173), indirizzo e- mail: info@buffettifinance.com, indirizzo PEC: buffettifinance@pec.it.

Responsabile della protezione dei dati (DPO): indirizzo e-mail: dpo@buffettifinance.com, indirizzo PEC: dpo@buffettifinance.com.

Finalità di trattamento - base giuridica - periodo di conservazione dei dati:

1. Erogazione servizi richiesti - il trattamento è necessario all'esecuzione del contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso - 10 anni.

2. Adempimento agli obblighi contrattuali e alla normativa contabile, fiscale, antiriciclaggio, vigilanza cogente - il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento - 10 anni.

Destinatari e/o categorie di destinatari: consulente informatico, partner, fornitori della Società, ASPSP. I dati potranno essere comunicati e/o messi a disposizione di Banca d'Italia, Organismi di vigilanza e controllo, Autorità Giudiziaria. Tali soggetti possono operare come titolari del trattamento, oppure in qualità di responsabili del trattamento specificamente nominati dalla Società per iscritto.

Il conferimento dei dati: è requisito necessario per la conclusione del contratto; il mancato conferimento determina l'impossibilità di ricevere il Servizio richiesto.

Diritti dell'interessato: accesso, rettifica, integrazione, cancellazione, limitazione del trattamento, portabilità, opposizione al trattamento, proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ricorrere all'Autorità Giudiziaria. L'interessato all'esercizio di tali diritti potrà presentare formale istanza al Titolare e/o al DPO ai recapiti sopra indicati.

L'INTERESSATO NON SARÀ SOTTOPOSTO A TRATTAMENTI AUTOMATIZZATI, COMPRESA LA PROFILAZIONE.

Buffetti Finance S.p.A. invita a leggere attentamente l'informativa privacy estesa, pubblicata sul sito internet www.buffettifinance.com.