



FINANCE

FOGLIO INFORMATIVO E INFORMAZIONI PRIVACY

Data ultimo aggiornamento:
31.07.2023 - versione n.1/2023

FOGLIO INFORMATIVO: Redatto ai sensi del D.lgs. 385 dell'1° settembre 1993 "Testo Unico delle leggi in materia bancaria e creditizia", della Delibera CICR n. 286 del 4 marzo 2003 e delle "Disposizioni in materia di trasparenza delle operazioni e dei servizi bancari e finanziari. Correttezza delle relazioni tra intermediari e clienti", di cui al Provvedimento del 29 luglio 2009 della Banca d'Italia e ss.mm.ii.

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI: Redatte ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e del D.lgs.196/2003 e ss.mm.ii.

Il presente documento, unitamente alle ulteriori informazioni o documenti relativi al servizio di esecuzione di ordini di pagamento (il "Servizio"), è disponibile presso le sedi o filiali di Buffetti Finance S.p.A. e reperibile sul sito www.buffettifinance.com

INFORMAZIONI SU BUFFETTI FINANCE S.P.A.
Denominazione: Buffetti Finance S.p.A.
Società a Socio Unico | Direzione e Coordinamento Gruppo Buffetti S.p.A. - Sede legale: Via Filippo Caruso, n. 23 - 00173 - Roma (RM) - Sede operativa: Via Nino Bixio, n. 46/a - 70017 Putignano (BA)
T. + 39 080 6985023 - F. + 39 080 6985012
info@buffettifinance.com
buffettifinance@pec.it | buffettifinance.com
Cap.Sociale €1500.000,00 i.v. - Reg.Imprese di Roma e C.F./P.IVA 07783020725 - R.E.A. di Roma n.1678036 - cod.destinatario M5UXCR1 Iscritta al n. 81 dell'Albo degli I.P. Italiani ex art. 114 septies D.lgs. 385/1993 - ABI 36063.6 - SWIFT: SEPF IT 3XX

SERVIZIO DI ESECUZIONE DI ORDINI DI PAGAMENTO IN MODALITÀ ONLINE

FOGLIO INFORMATIVO E INFORMAZIONI PRIVACY

CONDIZIONI CHE REGOLANO IL SERVIZIO

1. Oggetto del Servizio

1.1. Il Servizio erogato da Buffetti Finance S.p.A. (di seguito "Buffetti Finance" o "Intermediario") consiste nell'esecuzione di ordini di pagamento da parte del Cliente mediante connessione web ad apposito link.

1.2. Detti ordini di pagamento sono finalizzati all'incasso di fondi da destinare ai Beneficiari delle operazioni tramite connessione web ad apposita landing page personalizzata di Buffetti Finance, fornita dalla società partner di quest'ultima.

2. Modalità di esecuzione

2.1. Il Cliente, prima di effettuare l'operazione di pagamento, dovrà consultare attentamente il Foglio Informativo e le Informazioni Privacy, confermando la presa visione ed il proprio consenso al trattamento dei dati ai fini di quanto previsto dall'art. 29 comma 1 bis, del D. Lgs. 11 del 2010. Una volta avviata la connessione al link funzionale all'esecuzione dell'operazione, il Cliente deve verificare i dati relativi al titolo di pagamento, alla causale e al nominativo dell'esecutore del pagamento. Verificato il popolamento dei dati, il Cliente, esplicitamente autorizza l'esecuzione dell'operazione ai sensi dell'art. 5 del D. Lgs. 11 del 2010. Il Cliente perfeziona l'operazione attraverso la selezione del circuito di pagamento al quale fa riferimento la carta di pagamento in suo possesso fra quelli presenti sull'interfaccia applicativa, nonché compilando in ogni sua parte il form presente sul sito e seguendo accuratamente le istruzioni in merito al pagamento mediante carta. Terminata l'operazione con successo, al Cliente sarà trasmessa ricevuta o attestazione relativa all'operazione all'indirizzo email da lui indicato:

a) Attestazione di pagamento laddove l'efficacia solutoria dell'operazione sia immediata (cioè nel caso in cui l'Intermediario abbia una apposita convenzione con il Beneficiario e nel caso di PagoPA, Bollo Auto, MAV/RAV, Bollettino Freccia, F24); b) Ricevuta di pagamento, rilasciata laddove l'efficacia solutoria del pagamento sia differita alla prima giornata operativa successiva rispetto a quella in cui l'Intermediario apprende i fondi, in quanto tra l'Intermediario ed il Beneficiario non sussiste apposita convenzione. La ricevuta riporta, oltre a tutti i dati del pagamento inseriti dal Cliente, anche il Codice di Verifica dell'operazione che può essere utilizzato per conoscere in ogni momento lo status del pagamento sul sito www.yappay.it.

2.2. Per i pagamenti regolati in monetica (ossia con l'utilizzo di carte di debito/credito da parte del Cliente), l'operazione sarà liquidata al Beneficiario secondo le specifiche tempistiche del servizio di riferimento: se PagoPA, MAV/RAV, Bollettini Freccia, F24, la liquidazione avverrà entro la fine della giornata operativa successiva a quella di ricezione dei fondi (t+1); se Bollettini postali entro la fine della seconda giornata operativa successiva a quella di ricezione dei fondi (t+2). Nell'utilizzo delle carte di debito/credito, il Cliente dovrà attenersi diligentemente alle norme di sicurezza previste dal Circuito.

2.3. Il servizio sarà disponibile 24 h su 24 e 7 gg su 7 e la valuta di regolamento sarà l'Euro (cfr. successivo punto 4 per i cut-off operativi).

2.4. Il Servizio non è disponibile per le operazioni di pagamento destinate a Beneficiari non preventivamente censiti nel sistema gestionale di Buffetti Finance.

3. Responsabilità di Buffetti Finance

3.1. Buffetti Finance è responsabile della corretta esecuzione del pagamento fatti salvi i casi in cui:

A) il Cliente fornisca dati inesatti e/o incompleti;
B) ricorra una causa di forza maggiore o caso fortuito;
C) Buffetti Finance provi al Cliente che il pagamento è stato ricevuto dal Beneficiario.

3.2. Se il Cliente fornisce o registra dati errati o incompleti, saranno a suo carico le conseguenze della mancata/errata esecuzione. Fatta salva questa ipotesi, se il Cliente viene a conoscenza dell'esecuzione, da parte di Buffetti Finance, di un pagamento non autorizzato o inesatto, è tenuto ad informare l'Intermediario, e se la denuncia, ove fondata, pervenga entro 13 mesi dalla data dell'addebito, il Cliente potrà ottenere immediatamente il rimborso o la rettifica.

3.3. L'ordine di esecuzione dell'operazione, una volta inviato, non può essere revocato.

3.4. Le informazioni relative all'esito dei pagamenti sono disponibili su richiesta del Cliente all'indirizzo mail da lui indicato nell'esecuzione dell'operazione. In nessun caso Buffetti Finance potrà essere considerata responsabile per pretese del Cliente relative ai servizi erogati dai Beneficiari.

3.5. Nelle operazioni di pagamento con efficacia pro-solvendo, laddove, per qualsiasi problematica di ordine tecnico direttamente imputabile a Buffetti Finance, l'accredito dei fondi al Beneficiario non dovesse avvenire o dovesse avvenire con ritardo, il Cliente sarà dalla stessa manlevato.

4. Ricevimento dell'Ordine di Pagamento (CUT-OFF operativo)

4.1. Buffetti Finance ha stabilito un limite operativo giornaliero oltre il quale gli ordini di pagamento richiesti dai Clienti si considerano ricevuti dai sistemi informativi di Buffetti Finance nella giornata lavorativa successiva, pertanto:

• gli ordini di pagamento richiesti entro le ore 23:00 di ogni giornata lavorativa compresa tra il lunedì e il venerdì saranno considerati ricevuti nella giornata stessa;
• gli ordini di pagamento richiesti dopo le ore 23:00 di ogni giornata lavorativa compresa tra il lunedì e il venerdì saranno considerati ricevuti nella giornata lavorativa successiva;

• gli ordini di pagamento richiesti durante il sabato, la domenica e nei giorni festivi (ovvero: 1 e 6 gennaio, venerdì di Pasqua, Pasqua e Lunedì dell'Angelo, 25 aprile, 1° maggio, 2 giugno, 15 agosto, 1° novembre, 8 - 25 - 26 dicembre, dalle ore 00:00 alle 24:00 di tali date) saranno considerati ricevuti il primo giorno lavorativo successivo.

5. Limiti Operativi

5.1. Il Cliente non potrà disporre ordini di pagamento di importo superiore ad €4.999,99 (quattromilanovecentonovantanove/99), comprensivi di commissioni.

6. Legislazione e Foro competente

6.1. Il servizio offerto dall'Intermediario è assoggettato alla Legislazione italiana.

6.2. Fatti salvi i diritti attribuiti al Cliente e derivanti dal rapporto contrattuale tra questi e il Beneficiario, le eventuali controversie che dovessero insorgere in merito all'esecuzione del Servizio da parte di Buffetti Finance saranno di competenza esclusiva del Foro di Roma ovvero, qualora il Cliente rivesta la qualifica di "consumatore" ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. a) del D.lgs. 6 settembre 2005, n. 206, del Foro del luogo di residenza o domicilio elettivo del consumatore.

QUALI SONO I RISCHI TIPICI DEL SERVIZIO?

I principali rischi collegati al Servizio sono i seguenti:

- l'erronea compilazione del form relativo ai dati dell'operazione da parte del Cliente, dell'intestazione, del numero di conto e delle generalità del Beneficiario che può pregiudicare il buon esito dell'operazione di accredito;
- lo smarrimento o furto della Attestazione o Ricevuta di pagamento. Qualora si concretizzi la fattispecie in esame e il Beneficiario dichiari di non aver ricevuto il pagamento dovuto, il Cliente non potrà dimostrare di aver correttamente provveduto al pagamento della somma indicata nel Documento Giustificativo e, conseguentemente, rischierà di:
A) dover effettuare una nuova operazione di pagamento nei confronti del Beneficiario;
B) subire un'interruzione nella erogazione del servizio da parte del Beneficiario;
C) soggiacere ad eventuali sanzioni, ove previste;
- deterioramento della Attestazione o Ricevuta di pagamento. Nell'ipotesi in parola, il Cliente correrà sostanzialmente i medesimi rischi esposti al punto che precede; Buffetti Finance suggerisce, pertanto, di provvedere ad un'adeguata conservazione di tale documento;
- presentazione della richiesta di pagamento in coincidenza con la data ultima apposta dal Beneficiario: nell'ipotesi in parola il Cliente si espone al rischio dell'applicazione di interessi di mora relativi al ritardo di un giorno nell'esecuzione del pagamento.

CONTROVERSIE E RECLAMI

Il Cliente può presentare un reclamo a Buffetti Finance, per lettera raccomandata A/R o a mezzo PEC ai seguenti recapiti:

- Ufficio Reclami: Via Filippo Caruso, n. 23, 00173 - Roma (RM);
- PEC: buffettifinance@pec.it

Buffetti Finance darà riscontro ai reclami inviati entro 60 giorni o, laddove concernano servizi di pagamento erogati, entro 15 giornate operative successive:

- in caso di accoglimento del reclamo, indicando i tempi previsti per l'adempimento e le iniziative che essa si impegna ad assumere;
- in caso di rigetto, fornendo un'illustrazione chiara ed esaustiva delle motivazioni del rigetto. Qualora il Cliente non rimanga soddisfatto del riscontro predisposto e inviatiogli da Buffetti Finance o non riceva alcuna risposta entro i termini precisati, fatto salvo il diritto di ricorrere all'autorità giudiziaria, avrà la facoltà di (i) rivolgersi all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF), di cui all'articolo 128-bis del TUB, secondo le modalità previste dalla relativa disciplina attuativa emanata dalla Banca d'Italia e consultabile sul sito www.arbitrobancariofinanziario.it, ovvero chiedendo informazioni presso la Banca d'Italia o direttamente a Buffetti Finance (la guida relativa all'accesso all'ABF è messa a disposizione dei Clienti sul sito internet www.buffettifinance.com) (ii) attivare procedure di arbitrato o conciliazione che il Cliente può proporre per il tramite di specifici organismi riconosciuti dalla legge, nonché (iii) presentare esposto alla Banca d'Italia. Nel caso in cui il Cliente voglia ricorrere direttamente all'autorità giudiziaria, dovrà attivare preventivamente la procedura conciliativa secondo quanto disposto dall'articolo 5, comma 1, del Decreto Legislativo 4 marzo 2010, n. 28.

CONDIZIONI ECONOMICHE*

Bollettini Postali	2,50 Euro
Bollettini Freccia	2,50 Euro
MAV/RAV	2,50 Euro
Avvisi PagoPA	2,75 Euro
Bollo Auto	2,50 Euro
Ricariche Enti	2,50 Euro
Ricariche Tecnologiche.....	Valore Facciale

*Il presente Foglio Informativo riporta le commissioni massime applicabili alla clientela, suscettibili di variazioni a seconda degli accordi con le reti distributive. Le condizioni economiche vigenti sono reperibili presso l'esercente ove sono effettuate le operazioni di incasso, ovvero sull'interfaccia web dedicata al pagamento on-line

GLOSSARIO

Attestazione di pagamento: indica il documento, contenente tutti i dati della transazione, consegnato al Cliente una volta perfezionata l'operazione di pagamento, con efficacia liberatoria per il medesimo.

Beneficiario: indica il destinatario, persona fisica o giuridica, dell'operazione di pagamento eseguita dal Cliente.

Cliente: indica il pagatore che, avvalendosi di connessione web, chiede il pagamento della somma indicata nel Documento Giustificativo a favore di un Beneficiario.

Documento Giustificativo: indica il documento che contiene le informazioni concernenti l'operazione di pagamento da effettuare (a titolo esemplificativo: bollettini postali, MAV/RAV, Bollettini Freccia, Bollo Auto).

Intermediario: si intende l'istituto autorizzato alla prestazione di servizi di pagamento da Banca d'Italia, ossia Buffetti Finance S.p.A.

Ricariche Enti: indica i pagamenti effettuati per fruizione di servizi erogati dalla Pubblica Amministrazione direttamente o per il tramite di società autorizzate all'erogazione come, a titolo esemplificativo e non esaustivo, la refezione scolastica.

Ricariche tecnologiche: indicano, a titolo esemplificativo e non esaustivo, ricariche di gestori telefonici, piattaforme di gioco digitale, abbonamenti tv digitali.

Ricevuta di pagamento: indica il documento contenente tutti i dati della transazione che viene fornito al Cliente allorché il pagamento si considera assolto "salvo buon fine". Tale ricevuta non è liberatoria per il Cliente, ma reca un codice di verifica dello stato dell'operazione.

Servizio: indica il servizio di esecuzione di ordini di pagamento effettuato mediante pagamento di bollettini di conto corrente postale, MAV/RAV, PagoPA, Bollo Auto, Bollettino Freccia, etc., ricariche tecnologiche a favore dei Beneficiari.

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Titolare del trattamento: Buffetti Finance S.p.A., sede legale in Roma (RM), Via Filippo Caruso, n. 23, (00173), indirizzo e-mail: info@buffettifinance.com, indirizzo pec: buffettifinance@pec.it **Responsabile della protezione dei dati:** indirizzo e-mail: dpo@buffettifinance.com, indirizzo PEC: dpo@buffettifinance.com. **Finalità di trattamento - base giuridica - periodo di conservazione dei dati:** 1. Erogazione servizi richiesti - il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso - 10 anni. 2. Adempimento agli obblighi contrattuali e alla normativa contabile, fiscale, antiriciclaggio, vigilanza cogente - il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento - 10 anni. **Destinatari e/o categorie di destinatari:** consulente informatico, partner, outsourcer. I dati potranno essere comunicati e/o messi a disposizione di Banca d'Italia, Organismi di vigilanza e controllo, Autorità Giudiziaria. **Il conferimento dei dati** è requisito necessario per la conclusione del contratto; il mancato conferimento determina l'impossibilità di ricevere il Servizio. **Diritti dell'interessato:** accesso, rettifica, integrazione, cancellazione, limitazione del trattamento, portabilità, opposizione al trattamento, proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ricorrere all'Autorità Giudiziaria. L'interessato all'esercizio di tali diritti, potrà presentare formale istanza al titolare e/o al DPO ai recapiti sopra indicati. **L'INTERESSATO NON SARÀ SOTTOPOSTO A TRATTAMENTI AUTOMATIZZATI, COMPRESA LA PROFILAZIONE.** Buffetti Finance S.p.A. Vi invita a leggere attentamente l'informativa privacy estesa pubblicata sul sito: www.buffettifinance.com